

小学社会实践（春秋游）项目 合作协议合同

项目采购人（甲方）名称：北京市建华实验亦庄学校
项目编号：CYCG_20_3116（见中国政府采购网）
项目名称：小学社会实践（春秋游）项目
承办单位（乙方）：北京蒙特尔教育咨询有限公司

为积极推进素质教育，提高青少年的精神素养，根据相关法律法规、遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，共同利用自身的优势，为拟参加社会实践活动的所有学生提供全方位的服务，双方就有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、合同文件构成

1、本合同与下列文件一起构成合同文件。

- (1) 招、投标文件
- (2) 项目具体实施方案
- (3) 项目实施变更书面意见单

2、合同文件内容如有冲突时，以最后时间签订的内容为准。

二、甲方的权利与义务

1、甲方保证其所提供的证件和信息真实有效，乙方应对本合同所需资料进行审核，确保能够参与人员能够顺利完成本合同约定项目。

2、社会实践活动开展期间，甲方应提前向家长核实确认参加的学生身体状况，如甲方学生存在哮喘、心脏病、癫痫症、过敏症、传染病、晕动症、精神疾病等各类不适合参加社会实践活动的疾病，或属于不适于参加社会实践活动的特殊体质，必须提前告知乙方详细信息，经乙方同意并签订特殊版本的家长知情同意书后可参加。

3、甲方学生应当遵守社会实践活动和社会实践场地规则，遵守活动及作息纪律，不得擅自离队。

4、因甲方学生故意或过失造成他人人身、财产损失的，甲乙双方在各自过错范围内承担全部相应的赔偿责任。

5、甲方学生应积极参与社会实践活动，并在自身能力范围保护自身人身安全，妥善管理自己的出行物品，集体出行，按时参与。

6、为保证甲方学生安全及行程顺利，甲方所在学校应委派带队负责人1名，甲方授权带队领导就根据实际情况可能的行程变更事项与乙方项目负责人进行协商，做出现场决策，并签署书面意见单。

三、乙方的权利与义务

1、乙方承诺按照本合同第一条注明的所有文件内容中所有由乙方履行的全部义务。

2、乙方依照每次提交的具体《项目具体实施方案》中的行程和内容履行义务及时预订各项服务和安排师资，确保行程顺利进行。

3、乙方保证活动中所使用的设施、设备处于安全可使用的状态，并确保活动过程自出发及往返途中的甲方教师和学生的安全。如甲方教师或学生在活动过程中发生任何人身伤害或财产损害的，全部责任由乙方承担。

4、乙方应为甲方教师和学生缴纳意外保险，相关费用由乙方承担。

5、如乙方提供交通工具，则乙方应确保交通工具处于安全的状态，并安排具有高级驾驶职称和技术的专业驾驶人员。同时，需确保途中的安全，如发生任何交通事故给甲方及甲方人员造成任何损失的，则乙方应承担全部赔偿责任。

6、乙方对在本合同履行过程中所知悉的任何甲方及学生信息应承担保密义务，未经甲方及学生家长书面同意，乙方不得向任何第三方泄露，否则，应承担全部法律责任。

7、乙方承诺，具备履行本合同所需的全部资质和资格，并配备具有相关专业技能的人员执行本合同约定项目。乙方应与相关委派人员建立劳动关系并缴纳社会保险，乙方委派人员在履行本合同过程中所发生的任何人身伤害或者财产损害，全部责任由乙方承担，与甲方无关。

8、乙方必须完全遵守《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

四、安全责任

1、乙方应设计具体可行的行程、组织活动、乘坐交通工具、人身保险等安全预案，并提供符合安全标准的各项社会实践活动的资源设施，做好社会实践活动的疾病预防和日常安全提醒，尽量避免重大医疗事件和财产损失事件。

2、活动过程中（包含往返途中）致使甲方及甲方教师和学生的合法权益遭受侵害的，乙方应承担相应的责任。但下列情况除外：

妥
方
现
时
程
身

1) 甲方学生违反法律法规、公共行为准则, 实施按其年龄和认知能力应当知道具有危险性的行为;

2) 甲方学生知道有特异体质, 或者患有特殊疾病, 但未提前告知乙方;

3) 甲方学生严重违反社会实践活动纪律或者由于学生自身体质原因产生的伤病治疗及相关费用。

上述情形, 乙方应及时制止或采取必要的救治措施防止损失或危险的进一步扩大, 如因乙方急于履行相应的义务, 则乙方应承担全部的赔偿责任。乙方在积极采取措施预防危险发生的, 如学生发生任何人身伤害的, 甲、乙双方在各自的过错范围内承担赔偿责任。

五、不可抗力

1、不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况, 包括但不限于因自然原因和社会原因引起的自然灾害(台风、雷电、暴雨、泥石流)、战争、恐怖活动、动乱、骚乱、罢工、突发公共卫生事件、火车停运、景区限流、大学校园暂时封闭、政府部门暂停部分社会实践活动地点的开放或暂停集体外出活动等。

2、行程中因不可抗力或意外事件影响社会实践行程或服务标准的, 乙方应当采取补救措施减少损失, 未采取补救措施的, 应当承担相应的赔偿责任。乙方采取的补救措施应征求甲方的意见, 因情况紧急无法及时达成意见的, 由乙方本着学生利益最大化的原则自行决定, 但应当就发生不可抗力、意外事件的情况以及依据已做出的决定提供必要的说明或证据, 因采取补救措施而增加的费用由甲方承担。

3、受到不可抗力影响的情况下, 应尽可能地采取合理的行为减轻不可抗力对履行本合同的影响。因不可抗力影响社会实践活动行程的, 按照下列情形处理:

1) 合同不能继续履行的, 甲方和乙方均可以解除合同。合同不能完全履行的, 乙方经向甲方作出说明, 经甲方书面同意可以在合理范围内变更合同, 甲方不同意变更的, 可以解除合同。

2) 合同解除的, 甲方无需向乙方支付费用, 甲方已经支付的费用乙方应全部退还, 如乙方已为活动作出必要准备的, 甲方适当向乙方支付部分费用, 具体金额双方协商确定。

3) 不可抗力危及甲方学生人身、财产安全的, 乙方应当采取相应的安全措施, 因此支出的费用, 由甲方与乙方协商共同承担, 给甲方及学生造成人身伤害或者财

产损失的，乙方在其过错范围内承担赔偿责任。

4) 造成甲方学生滞留的，乙方应当采取相应的安置措施，因此增加的食宿费用，由甲方承担。

六、特别安全提示

由于甲方学生未成年，保障安全是乙方接待管理的第一要务。活动期间学生的人身、财产安全需要各自的共同努力。

活动期间如发生意外事件，乙方应在第一时间协助处理。甲方患有旅行前已处于潜伏期、在活动期间发病的生理疾病或者无法预知的精神疾病的，相关费用由患者家长承担，乙方负责协助就医，及时通知甲方，不承担预见、诊断的义务。

七、合同金额与付款方案

本合同总金额见投标文件分项报价表，预计总金额为 1069448.60 元，具体见详细分项报价。甲乙双方可根据项目实际情况协商调整项目方案以及项目价格，并签署书面项目实施变更意见单，经双方盖章确认后作为结算依据。乙方应确保所有项目价格之和不超过项目报价的总金额。

本协议付款方式：活动结束后且经甲方验收合格后，乙方按照甲方要求提供结算材料，经甲方确认后按照实际参加人员数量核算活动费用并完成结算。乙方应在甲方付款前向乙方开具同等金额的增值税发票，否则，甲方有权拒绝付款，且不视为甲方违约。

本协议双方使用下列账号处理双方的往来账务及付款事宜：

甲方公司账户名：北京市建华实验亦庄学校

银行账号：0200097509000018159

开户行：中国工商银行光机电支行

纳税人识别号：12110224MB1610484L

乙方公司账户名：北京蒙特尔教育咨询有限公司

银行账号：110061534018800048549

开户行：交通银行北京回龙观支行

纳税人识别号：91110114556860655Y

八、合作期限

合作期限为签订合同之日起，至【2024】年【12】月【31】日止。

甲方如因不可抗力或计划调整导致活动未如期举办的，甲方有权选择取消活动或延

期举办。
效，甲
协议，

九

1.

含本日

违约

务的。

待服

民法

期举办。如甲方选择取消活动的，需提前以书面形式通知乙方，通知送达乙方之日起生效，甲方已支付的费用，乙方应全额退还。如甲方选择延期举办的，甲方双方签订补充协议，确定延期举办相关事项。

九、违约责任

1、因乙方的原因致使甲方不能参加计划中的社会实践活动的，乙方应提前7日（不含本日）通知甲方，并将甲方预交的全部款项退还，并向甲方支付当次活动费用20%的违约金，已支付的接待费用由乙方自行承担；乙方未按照协议约定标准提供社会实践服务的，应当依法承担采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

2、甲方取消社会实践活动，应提前7日通知乙方，并承担乙方为社会实践活动接待服务已经实际支付的手续费、无法退回的押金等实际损失。

十、争议的处理

协议履行过程中发生争议，由双方协商解决。协商不成，双方均应向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十一、协议效力

- 1、本协议需经甲、乙双签字并盖章后生效。
- 2、本协议一式贰份，甲乙双各执壹份，具有同等法律效力。
- 3、本合同未尽事宜，双方协商确定，并签订书面补充协议。

十二、附件

- 1、附件1：投标文件总报价单
- 2、附件2：投标文件安全预防与保障措施

甲方：北京市建华实验亦庄学校

法人/授权人：李延波

2024年4月18日

乙方：北京蒙特尔教育咨询有限公司

法人/授权人：李若果

2024年4月18日

附件1: 投标文件总报价单



投标分项报价表

项目编号/包号: CYCG 20.3116/01
 报价单位: 人民币元

项目名称: 小学社会实践(春秋游)项目

序号	分项名称	数量	合价(元)	备注/说明
1	一年级下古诗小镇	730 人	134481.50	
2	二年级下中国科学技术馆	500 人	94637.00	
3	三年级下世界花卉大观园	450 人	81305.00	
4	四年级下航空航天博物馆	450 人	81052.50	
5	五年级下中国园林博物馆	350 人	67417.50	
6	一年级上(校内)秋收主题活动	730 人	75204.60	
7	二年级上西红门应急安全教育基地	730 人	130795.00	
8	三年级上北京野生动物园	500 人	133724.00	
9	四年级上周口店北京人遗址公园	450 人	82315.00	
10	五年级上北京海洋馆	450 人	118574.00	
11	六年级上故宫博物院	350 人	69942.50	
总价(元)			1069448.60	

各项的详细规格

序号	分项名称	详细规格	单价(元)	数量(人)	合价(元)
1	一年级下古诗小镇			730	134481.50

1.1
1.2
1.3
1.4
1.5
1.6
1.7
1.8
2
2.1
2.2
2.3
2.4
2.5
2.6
2.7
2.8
3
3.1
3.2
3.3
3.4
3.5
3.6

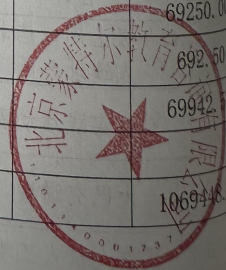
1.1	社会实践活动费	现场活动(含门票)	90.00	730	65700.00
1.2	大巴交通费	往返大巴接送费用	1600.00	16台	25600.00
1.3	工作人员人工费	带队讲解	500.00	18	9000.00
1.4	保险及耗材费	保险及消耗品(含每班一本对应书籍)	15.00	730	10950.00
1.5	策划操作费	策划操作费	30.00	730	21900.00
1.6	小计				133150.00
1.7	税金		1%		1331.50
1.8	合计				134481.50
2	二年级下中国科技馆			500	94637.00
2.1	社会实践活动费	现场活动(含门票)	90.00	500	45000.00
2.2	大巴交通费	往返大巴接送费用	1600.00	12台	19200.00
2.3	工作人员人工费	带队讲解	500.00	14	7000.00
2.4	保险及耗材费	保险及消耗品(含每班一本对应书籍)	15.00	500	7500.00
2.5	策划操作费	策划操作费	30.00	500	15000.00
2.6	小计				93700.00
2.7	税金		1%		937.00
2.8	合计				94637.00
3	三年级下世界花卉大观园			450	81305.00
3.1	社会实践活动费	现场活动(含门票)	85.00	450	38250.00
3.2	大巴交通费	往返大巴接送费用	1600.00	10台	16000.00
3.3	工作人员人工费	带队讲解	500.00	12	6000.00
3.4	保险及耗材费	保险及消耗品(含每班一本对应书籍)	15.00	450	6750.00
3.5	策划操作费	策划操作费	30.00	450	13500.00
3.6	小计				80500.00

3.7	税金		1%		805.00
3.8	合计			450	81305.00
4	四年级下航空航天博物馆				81052.50
4.1	社会实践活动费	现场活动(含门票)	80.00	450	36000.00
4.2	大巴交通费	往返大巴接送费用	1800.00	10台	18000.00
4.3	工作人员人工费	带队讲解	500.00	12	6000.00
4.4	保险及耗材费	保险及消耗品(含每班一本对应书籍)	15.00	450	6750.00
4.5	策划操作费	策划操作费	30.00	450	13500.00
4.6	小计				80250.00
4.7	税金		1%		802.50
4.8	合计				81052.50
5	五年级下中国园林博物馆			350	67417.50
5.1	社会实践活动费	现场活动(含门票)	80.00	350	28000.00
5.2	大巴交通费	往返大巴接送费用	1700.00	10台	17000.00
5.3	工作人员人工费	带队讲解	500.00	12	6000.00
5.4	保险及耗材费	保险及消耗品(含每班一本对应书籍)	15.00	350	5250.00
5.5	策划操作费	策划操作费	30.00	350	10500.00
5.6	小计				66750.00
5.7	税金		1%		667.50
5.8	合计				67417.50
6	一年级上(校内)秋收主题活动			730	75204.60
6.1	社会实践活动费	现场活动	70.00	730	51100.00
6.2	保险及耗材费	保险及消耗品(含每班一本对应书籍)	10.00	730	7300.00
6.3	策划操作费	策划操作费	22.00	730	16060.00

6.4
6.5
6.6
7
7.1
7.2
7.3
7.4
7.5
7.6
7.7
7.8
8
8.1
8.2
8.3
8.4
8.
8.
8.
9
9
9

6.4	小计				74460.00
6.5	税金		1%		744.60
6.6	合计				75204.60
7	二年级上西红门应急安全教育基地			730	130795.00
7.1	社会实践活动费	现场活动(含门票)	85.00	730	62050.00
7.2	大巴交通费	往返大巴接送费用	1600.00	16台	25600.00
7.3	工作人员人工费	带队讲解	500.00	18	9000.00
7.4	保险及耗材费	保险及消耗品(含每班一本对应书籍)	15.00	730	10950.00
7.5	策划操作费	策划操作费	30.00	730	21900.00
7.6	小计				129500.00
7.7	税金		1%		1295.00
7.8	合计				130795.00
8	三年级上北京野生动物园			500	133724.00
8.1	社会实践活动费	现场活动(含门票)	165.00	500	82500.00
8.2	大巴交通费	往返大巴接送费用	1700.00	12台	20400.00
8.3	工作人员人工费	带队讲解	500.00	14	7000.00
8.4	保险及耗材费	保险及消耗品(含每班一本对应书籍)	15.00	500	7500.00
8.5	策划操作费	策划操作费	30.00	500	15000.00
8.6	小计				132400.00
8.7	税金		1%		1324.00
8.8	合计				133724.00
9	四年级上周口店北京人遗址公园			450	82315.00
9.1	社会实践活动费	现场活动(含门票)	85.00	450	38250.00
9.2	大巴交通费	往返大巴接送费用	1700.00	10台	17000.00
9.3	工作人员人工费	带队讲解	500.00	12	6000.00

9.4	保险及耗材费	保险及消耗品 (含每班一本 对应书籍)	15.00	450	6750.00
9.5	策划操作费	策划操作费	30.00	450	13500.00
9.6	小计				81500.00
9.7	税金		1%		815.00
9.8	合计				82315.00
10	五年级上北京海洋馆			450	118574.00
10.1	社会实践活动费	现场活动(含门 票)	167.00	450	75150.00
10.2	大巴交通费	往返大巴接送 费用	1600.00	10台	16000.00
10.3	工作人员人工费	带队讲解	500.00	12	6000.00
10.4	保险及耗材费	保险及消耗品 (含每班一本 对应书籍)	15.00	450	6750.00
10.5	策划操作费	策划操作费	30.00	450	13500.00
10.6	小计				117400.00
10.7	税金		1%		1174.00
10.8	合计				118574.00
11	六年级上故宫博物院			350	69942.50
11.1	社会实践活动费	现场活动(含门 票)	90.00	350	31500.00
11.2	大巴交通费	往返大巴接送 费用	1600.00	10台	16000.00
11.3	工作人员人工费	带队讲解	500.00	12	6000.00
11.4	保险及耗材费	保险及消耗品 (含每班一本 对应书籍)	15.00	350	5250.00
11.5	策划操作费	策划操作费	30.00	350	10500.00
11.6	小计				69250.00
11.7	税金				692.50
11.8	合计		1%		69942.50
总价(元)					106948.00



附件2:
安全保
(一)
我司活
故发生
全面详
组织
为参
多年
作规
临行
领队
每百
进行
交
议;

附件2：投标文件安全预防与保障措施

安全保障措施与突发事件应急预案

(一) 安全工作标准

1) 安全理念

我司活动坚持“安全第一，预防为主，主动担当、全力以赴”，零安全事故发生；

2) 安全体系

全面评估教育学员的安全风险，制定安全防范措施；建立合理的内部安全组织架构和汇报体系，布署周密的安全工作方案和安全工作评分制；

3) 保险标准

为参加活动的学员提供旅游意外伤害和意外医疗保险，保额为10万元/人；

4) 高效管理

多年组织经验沉淀、更新，形成标准化、流程化的活动组织流程和执行操作规范，组织有序，应对及时；

5) 安全提示

临行前注意事项，行前安全提示，大巴车上安全教育、活动现场安全提示，领队及辅导员全程不间断安全提示，无处不在的安全提示让隐患无所遁形；

6) 医疗保障

每百名学员安排一名持有急救证或临床经验的随团保障人员，全程全时段进行安全健康提示，并及时处理突发医疗事件；

7) 交通安全

交通、住宿、餐饮、景点、场地等均选用正规的资源供应商并签订正规协议；旅游客车司机经过严格挑选和长年合作，具有多年驾驶经验；

8) 安全基金

我司按照合理标准设立安全风险基金，作为公司安全防范、安全工作奖励及安全事故处理的资金保障，以进一步调动接待部员工对安全工作的积极性，减少安全隐患，增强公司风险防控能力，为公司安全运营提供经济保障，从各个维度保障学员人身财产安全。

(二) 安全预防要点

结合社会实践活动课程的需求及现场实际出发，活动人数规模较大，活动场所多为人员较多的场区，针对此情况我们对活动风险进行了分析评估，形成了从学员的人身安全到衣食住行各个方面的分析。

1) 人身安全

① 安全隐患

学员任性走失，磕伤碰伤，同行学员人际冲突，花粉过敏，突发混乱，遭遇坏人等。

② 安全预防工作要点

- v 出发前沟通学校和家长筛查学员身体状况，对身体不适合的学员进行劝阻和健康意义开导。
- v 活动中领队统一着我司蓝色工作服，工作帽，所有学员按小组着不同色彩马夹和色彩标识，确保学员容易跟随领队老师，以及不同的色彩小组学员分属固定责任人，并确保每次活动衔接点清点学员人数，避免学员走失。
- v 活动出发时集中讲解活动的安全要求，注意事项，活动中统一管理，在人员集中的场所安排现场管理人员维持秩序，对容易出现安全问题的环节安排专业人员看管。
- v 配备专业队医，对学员在活动期间的伤病进行及时处理，达到送医条件的及时送医治疗。

奖励
积极
济保

评

- v 对于突发混乱事件，在活动前对领队和辅导员进行突发事件应急培训，提前了解景区的各个安全通道，遇到突发事件在景区工作人员及领队老师的引导下有序撤离。
- v 活动进行中领队和辅导员避免去人员比较复杂的地方，全程陪同学员，不给陌生人接触机会。
- v 春季活动值杨柳絮纷飞季节，室外活动可能存在少数对杨柳絮和花粉过敏的同学，为此我们会在前期踩点时进行记录，活动时进行提醒，并准备口罩进行防护和治疗过敏的药物备用。
- v 对领队和辅导员进行专业的安全和急救培训，领队和辅导员各个环节要对学员进行人身安全方面的安全提示，对学员可能使用到的设施和设备进行安全培训，讲授火灾，水灾，突发事件逃生技巧等。
- v 为所有学员购买人身意外伤害及附加医疗保险。

2) 交通安全

1. 安全隐患

交通事故，车辆故障，未能遵守交通规则，调度运送失误，候车、乘车和下车人身安全等。

① 安全预防工作要点

- v 合作伙伴选择。我司通过资质审查，现场考察等方式进行严格筛选交通出行合作对象，绝对符合或高于对外承诺的标准，选择依据以专业空调大巴、车队规模、信誉度、安全口碑、司机驾龄等为重点进行选择，并优先安排常年配合的，性格和素养适合学生团队的资深司机。
- v 资质审核与实地考察。合作的租车公司的营业执照及交通运营安全相关资质均通过审核，我们与车队有长期的合作协议，并在长期的组织游研学活动中对车队的司机经过试用，考核，固定了一些优秀的司机。

- v 合作期间车辆调度。提前制作车辆调度表，获取车辆及司机信息，领队和辅导员提前沟通，确认路况、接站、行程、等交通导航定位信息，领队老师及辅导老师实时跟车对车辆进行管理，同时保障组储备应急车辆，用于应急调用。
- v 候车安全注意事项。学生候车时应听从领队和随车辅导教师安排，站在指定位置候车，不要站在指定位置以外的地方，以免影响交通及自身安全；学生应安静有序等待大巴到达，不要追逐打闹、大声喧哗，不允许擅自离开候车地点；不得伸手拦车，应等待大巴车停稳后有序上车，不得插队拥挤；带队人员应检查学生随身携带物品，提醒学生禁止携带易燃易爆物品及管制刀具，以防止人为性的火灾或其他人身伤害事件。
- v 乘车注意事项。上车后应抓好扶手走至座椅处，并系好安全带；大巴车在行驶过程中，不得将头、手、胳膊伸出窗外，以免发生危险；不得向车窗外丢弃任何物品，避免伤及他人、影响交通；行车过程中，不得在车上追跑打闹、大声喧哗，不要随意走动，禁止与司机攀谈，以免影响司机正常驾驶，发生危险。
- v 下车注意事项。待大巴车停稳、车门打开后再解开安全带，有序下车，不要拥挤推搡；下车前环顾四周，注意周围车辆；下车后不要随意走动、远离队伍，应听从领队安排，不可擅自行动。

3) 路线安全

① 安全隐患

路线难度和强度，场馆功能分布、场馆重要设施、场馆人员密集度、路线地质情况等。

② 安全预防工作要点

领
，
急
站
自

- v 本次教育和社会实践活动的路线，领队要进行前期踩点，室外路线排除路线安全隐患，记录路线变化。室内活动要明确安全通道，紧急疏散方式，场馆卫生间以及各类重要设施位置。
- v 对于户外路线，在前期踩点时，明确线路的难点险点，并根据学生的实际身体素质判断能否完成及体验感，还另外加派领队和辅导员数量，保证学员身边都有领队或者辅导员保护。

4) 景点与场馆安全

①安全隐患

电动扶梯，楼梯，登山护栏，水边，轮渡，景区设备，蚊虫蜜蜂等。

②安全预防工作要点

- v 对活动景点进行实地考察，排查安全隐患，制定安全排查工作要点。
- v 景点参观和教育之前，对学员进行安全提示，指导学员分组行动，并分配好老师带队行动，反复强调集合时间地点，并告知学员走失后联络领队和辅导员的办法。
- v 一些景区内有大片鲜花，在游览实践时要防止被采蜜的蜜蜂蜇伤同时领队也会提前提醒，不要主动招惹蜜蜂等小动物，如发生意外及时使用急救药品，并送往医院就医。

5) 餐饮安全

①安全隐患

食物中毒，急性胃肠炎，过敏等。

②安全预防工作要点

- v 资质审核与实地考察，合作之前需要审核餐厅的相关资质，提前考察餐厅环境，菜品，服务等，情况符合资质和要求方可签署合作协议。

- v 合作期间要求合作餐厅每日菜品留样，并按期进行巡查和抽查，保证餐饮服务质量。
- v 三餐之外饮食安全，领队和辅导员随时监督和提醒学员，不得购买正规摊点外的食物，时刻提示隐患食品的种类。
- v 按照活动前注意事项表格中备注的学员饮食习惯，清真饮食要求，食物忌口和食物过敏情况，做好现场的督查和提醒工作。

6) 财产安全

①安全隐患

证件，钱财，贵重物品如手机、电话手机丢失等。

②安全预防工作要点

- v 团队出发前联系学校提醒学员尽量少携带贵重易丢物品。
- v 证件类统一上缴由领队或辅导员统一管理，需要时发放。
- v 领队和辅导员随时进行财产安全提示，所有贵重物品随身携带。如有丢失，领队老师安排人员寻找，同时寻求景区工作人员帮助寻找。

(三) 安全保障措施

1) 安全保障目标及承诺

①安全保障目标

- v 活动前：建立科学、安全、有序的活动议程，做好安全保障工作和应急预案，使活动过程的安全工作科学化、规范化，做到有章可循，有法可依。
- v 活动时：严格按照安全规范进行活动，尽全力保障所有成员在活动中的人身安全和财产安全。

保证
买非
食

v 活动后：确保所有参加活动成员平安返程。

① 安全保障承诺

我司将认真做好活动安全管理工作，确保安全顺利进行。为此，特承诺责任如下：

- v 活动期间所有人员严格遵守国家法律、法规，杜绝违法违规行为的发生，不在危险地方开展活动，确保参与活动所有成员的人身、财产安全，保证活动内容健康向上。
- v 认真贯彻“谁主办、谁负责”的原则，本公司对活动的举办承担安全责任。我们将按照要求，建立健全安全责任制，保证安全工作责任明确、部署严密、落实到位，并提前开展安全宣传教育。
- v 我们将组织足够力量，做好活动安全预防工作和应急预案，细化分工，责任到人，确定活动现场设施、建筑物的安全，消除安全隐患，对预测可能出现的问题，制定突发事件应急处置预案，确保不发生严重问题。
- v 我们将对活动涉及的各项安全工作、安全设施进行检查、监督。建立健全安全检查制度，在活动前和活动中对人员和活动设施进行巡查，保证安全措施落实。
- v 本公司承诺不组织没有安全保障措施的活动，不组织传销、集会、游行等一切非法组织活动，不组织犯公民私人财产的活动。
- v 本公司承诺严格按照车辆和活动场所限定的人员数量和活动区域参加活动。
- v 本公司承诺活动期间遵守“安全第一”的原则，注重卫生安全和交通安全。
- v 本公司承诺对妨碍活动安全的行为及时予以制止，发现违法犯罪行为及时向公安机关报告。

2) 安全保障人员和职责

① 公司安全总负责人

- v 由公司总经理蔡春香担任
- v 负责户外社会实践活动和校园活动的安全保障重大事项的决策，运用先进科学的管理方法和高科技手段建立健全的安全保障体制，统筹协调学员安全方面的重大问题。

② 公司安全保障组

- v 成员——张昀，蔡秋香，李菲
- v 负责活动整体安全体系的构建，制定安全工作计划、安全预案、应急措施，对安全工作执行情况进行监察，并负责学员和工作人员的意外事件纠纷处理、人身安全保险的处理和善后工作。

③ 活动现场安全组

- v 活动领队——郭敏玲、于建军，贾东军、李亚男、汪勇、李啸、李菲、钱蕾、郑莉萍、史蕾、孔德文、周伊园、秦静静、王燕平、郑玉婷、郑树杨等
- v 根据活动特点和需求，做好前期活动设计安排，统计参加活动人员的基本信息，关注其身体健康状况。活动过程中负责与公司保持联系，随时注意参加人员、活动场地、配套设施、环境等安全问题，是活动的总负责人。

④ 辅导老师—— 随班教师

- v 协助领队做好物资检查、活动组织和活动讲解工作，活动中负责清点人数、安排座位、维持纪律，随时为参加活动人员提供帮助。

⑤ 安全应急组

- v 组长——蔡秋香
- v 制定突发事件应急处理方案，负责突发安全事件处理、上传下达等工作。

- v 发生突发事件时，调派组员立即到达规定岗位，采取相应的应对措施；
- v 安排工作人员开展相关的抢险排危或者求救工作。
- v 检查到位和工作落实情况。
- v 组员——张昀，贾东军
- v 总领队：发生意外事故时，根据事件等级和类型采取相应策略，根据需要对时间现场采取控制措施；根据需要对活动人员、老师进行疏散，并根据事件性质，报请相关部门迅速依法采取紧急措施。
- v 现场保障人员：听从保障组长和现场总领队调度，根据需要对时间现场采取控制措施；根据需要对活动人员、老师进行疏散，并根据事件性质，报请相关部门迅速依法采取紧急措施。

3) 安全事件报告措施

- v 有突发事件发生时，领队第一时间向公司现场总领队和保障组汇报，安全应急组在第一时间内安排人员赶赴事故发生现场负责后续工作，并保护事故现场，同时注意向有关单位报备。
- v 交通安全和消防安全事故：拨打交通安全报警电话 122 或消防火灾报警电话 119。
- v 食物和食品卫生安全事故：向区防疫部门报警。
- v 伤害事故：紧急呼叫急救中心 120 并拨打报警电话 110。

4) 安全管理和保障措施

① 行前安全管理

应急管理安全中心

应急管理负责人

- v 提供规范化信息收集表格，通过校方提前了解活动参与人员的身体情况，重点关注既往病史和过敏史等活动中注意事项，做好行前备注，发现有身体条件不适合参加活动的，主动劝退。
- v 对所有报名人员明确，需遵守相关国家的法律法规，遵守活动纪律，按照统一日程和管理参加各项活动。
- v 活动开始前对活动执行组全体成员进行急救知识和应急措施培训，组织全体教师学习活动方案，反复强调组织纪律，明确各自职责，责任划分到人，进行安全演习和应急演练。
- v 活动开始前 2-3 天，客服人员通过电话、短信或邮件于学员进行确认身体健康状况，同时编辑第一次注意事项提醒和自备物品提醒短信，由校内教师进行相关学员群内发布和提示。
- v 活动前一天进行第二次注意事项提醒和身体状况问询，再次确定能否参与活动。
- v 户外活动需提前一天到达现场，检查活动现场的安全防护措施和安保力量是否到位，根据现场地形、设施情况检查突发情况的应急方案是否合理。
- v 校园活动需提前一天与学校负责人联系，共同检查场地、消防设施、应急物资、活动道具等安全问题，以及确认活动当天校方到场的安保人员和负责人。
- v 活动当天进行第三次注意事项提醒和身体状况问询，排查身体不适者做好不能参加活动的善后工作。
- v 活动开始前对全体成员进行安全教育、团结互助教育和安全出行提示。

② 行中安全保障管理

- v 人身安全管理

保险：为全
安全提示：
辅导员在大
做好相关

v
根据活动
点，与场
户外活动
就餐地点
室内进行
做好紧
人员，并

v
随行医
龄、地
出现不

员的身
做好行

活动纪

培训，

责，

进行

品提

定

和

应

之

保险：为全体成员办理全程意外伤害险及附加医疗保险 10 万元。

安全提示：活动开始前通过参营确认书、学员安全手册进行安全宣传，辅导员在大巴车上宣读乘车注意事项和活动纪律，进行安全教育，要求学员做好相关的防护措施。

v 场地安全管理

根据活动主题，精心挑选活动场地，每次活动前都必须派工作人员提前踩点，与场地提供方详细了解场地基本情况、活动设施使用近况和安全系数。户外活动需根据活动场地情况，提前规划好停车地点、组织开展活动地点、就餐地点等。

室内进行的活动，还需对场地的消防通道，消防设施等方面情况详细了解，做好紧急疏散应急预案。出现火灾事故，立即组织人员有序地疏散有关人员，并协助消防部门做好消防救火工作。

v 学员健康监测

随行医护人员根据客户档案中的学员既往病史、过敏史提示，以及学员年龄、地域特点、天气情况、健康环境特点，对学员进行健康指导。在学员出现不适时，对学员进行紧急救助，需要送医的，紧急送医。

活动防疫工作基本流程

活动前一天

1. 携带电子体温测量器
2. 携带备用的医用口罩
3. 携带一次性密封袋及垃圾袋(废弃口罩及垃圾回收工作)
4. 所有游学材料与营服均在营前进行严格消毒杀菌
5. 人员情况了解: 带队领队14天内自身情况调查(微信询问并截图备案), 儿童14天内自身情况调查(微信询问并截图备案), 儿童14天内自身情况调查(微信询问并截图备案)及监护人提供健康绿码

前往场地中

1. 领队以及孩子正确佩戴口罩
2. 尽量避免乘坐人员密集交通工具

活动开始前

1. 领队以及孩子正确佩戴口罩
2. 所有领队及孩子体温测量及登记

活动期间

1. 领队以及孩子饭前饭后, 便后正确洗手
2. 吃饭期间不扎堆、禁止人员之间共享食物或公用餐具

活动结束后

1. 领队以及孩子正确佩戴口罩
2. 所有领队及孩子体温测量及登记
3. 签到/签退体温登记表及时提交并备案
4. 回访工作(自参加活动14天后用营员身体情况)如有情况请及时反馈

③ 人员安全保障措施

- v 活动开始前, 领队和辅导员需带领学员做好充分的准备活动, 避免活动中学员受伤, 运动后还要进行拉伸放松。
- v 户外和校园活动中, 领队和辅导员都要随时观察学员身体状况及精神状态, 时时注意活动开展过程中的每个安全环节, 学员出现意外伤害或身体不适, 要及时进行救助, 严重者要及时送往医院。

- v 进行小组活动时，用服装颜色对成员进行分组，一个老师负责一个小组，随时注意本小组情况，并与总负责人保持联系。
- v 校园活动过程中，要注意成员在道具使用过程中的人身安全和消防安全。
- v 户外活动中控制队伍行进速度，保持节奏。以免首尾脱节，队伍过长，首尾都需老师随行，并保持联系。
- v 户外活动中领队要留意周围环境变化，在容易发生危险的地方（如溪边、吊桥等）提前进行示警，在经过危险路段时密切注意成员安全。
- v 户外活动时，如遇紧急事故或天气突变而未能依时回程，辅导员和领队老师应及时通知学生家长。
- v 领队要对所有成员的安全负责，严禁随意更改既定路线或尝试行走杂草丛生及未知的捷径，不得随意冒险。
- v 活动过程中，领队和辅导员每到一处活动场地前和离开时都要清点人数，确保全员到齐。
- v 活动过程中如遇突发事件，领队和辅导员应第一时间采取措施，保护好学员个人及财产安全，进行现场处理，并及时联系活动地负责人和公司寻求帮助，必要时迅速报警。

④ 财产安全保障措施

- v 出发前，提示活动人员尽量少携带或不携带贵重物品；我们将提供活动必需物资（水、可回收马甲等）。
- v 上车后要求所有成员再次检查确认随身物品，确认无误后出发。
- v 领队和辅导员时刻提醒所有人员提高安全意识，在活动过程中重要财物随身保管。
- v 如携带有贵重物品且害怕丢失，可在活动前及时寻求辅导员的帮助。

- v 如有物品丢失，及时告诉领队老师或同行老师，如遗落在校园或户外活动场所，由老师负责寻求工作人员帮助寻找遗失物品并送还工作。
- v 返程时下车前再次提醒所有人员检查随身物品，确认无误后下车。
- v 如将随身物品遗落在大巴车上，及时联系报名时的活动负责人，由公司保障组向司机师傅确认，做好售后服务。

⑤ 交通安全保障措施

- v 车辆部门负责安排正规合法运输公司，资质齐全的司机负责教育营全程的车辆服务，做到不超载、不超速行、不违章行驶。
- v 加强对出行车辆的安全检查，严格落实市公安交警部门对进入景区车辆限类、限座的有关规定，严禁使用手续不全、带病带残车辆。
- v 领队、辅导员要实时跟车，并与司机提前沟通，确认上下车地点、接站人员、行程安排、如厕地点等交通信息。
- v 活动前详细了解前往活动场地的交通路面情况，并确认符合车辆安全通行条件。
- v 车辆行驶前，辅导员和带队老师提醒学员时必须遵守安全规范，系好安全带，不允许离开座位，不允许将头、手伸出窗外，不允许干扰车辆行驶。
- v 车辆行驶前，带队老师或辅导员及时提醒有晕车史的乘客提前服用晕车药，行驶过程中如有学员晕车，可在安全停驶的情况下进行调整，让晕车的客人坐在较平稳的位置上或下车休息，如情况严重需及时拨打 120 急救电话。
- v 公司配备应急车辆，用于应急事件调用。如果在用车过程中，出现车辆故障，或者发生意外，领队和辅导员应该立即联系公司保

在校园内
失物品及
后下车。
负责人，
责教育
。进入景
带残车
地点、
合车辆
范，
不允
前服
下进
情况
出
司保

障组，公司会及时另调派车辆，保障学员当日行程不受阻碍。如因意外情况造成的重大损失，公司突发事件应急工作组应到现场处理，按照保险条款理赔。

- v 上下车队伍必须横过公路时，需由老师带领排队过公路，走斑马线，遵守交通规则。领队老师负责带队，辅导员负责站在道路中央指挥，严禁私自横穿公路或奔跑横穿公路。
- v 如出现交通安全事故，第一时间保护事故现场并联系 120，不能组织受伤人员送往医院进行救治的，原地等待急救中心救护车，同时做好受伤人员的应急处理工作如止血、简单包扎、稳定受伤人员的情绪等。如果可以组织受伤人员送往医院进行救治的，必须立即组织有关人员送往医院进行救治。

⑥ 餐饮安全保障措施

- v 应明确学员的过敏史和过往病史，安排就餐时避开可能引起不适的食物和水源。
- v 提醒学员在活动过程中不乱摸杂物，就餐前洗手，确保病菌不入口。
- v 领队和辅导员提醒学员拒绝购买三无食品及街边卫生无保障的食品。
- v 由正规合法公司提供活动用餐，严格审查餐厅资质，签订用餐合同。保证食品安全卫生，不提供冷餐、不熟食品。
- v 如食物和食品卫生安全事故，组织医护人员进行必要的救治，如输液、口服用药等，并保存与事故发生相关的食物和食品，有关的餐饮用具、消毒器材、清洗用具等，供防疫部门检查化验用。同时，立即组织有关人员将事故涉及人员送往医院实行抢救。

(四) 突发事件应急原则

为了切实加强人员外出活动安全管理，消除各类事故隐患，避免重大安全事故发生，保障人员外出和校园活动顺利开展，确保活动出现突发事件时能够立刻、快速、高效、有序地做好应急处理工作，最大程度地降低人员伤亡和财产损失，维护正常社会秩序和校园秩序，依据《国务院相关特大安全事故行政责任追究要求》《校园意外伤害事故处理条例》等相关法律法规及上级主管部门要求，结合活动实际，特制订本应急方案。

1. 突发事件应急原则

为快速平息和妥善处置各类突发性事件，根据事件的特点、性质、程度、规模等具体情况，采取相应对策。

- ① 处事不惊。领队和辅导员，学校老师等工作人员须时刻保持清醒的头脑，并作出正确的判断，有效组织人员避险。
- ② 快速处置。突发事件的产生和发展过程时间短促，处置工作应遵循：反应快，行动快，报告快的基本原则
- ③ 最大限度减少损失。在处置突发性事件时，要坚持“以人为本”的原则，在保障活动人员生命安全的前提下，尽可能减少财产遭受损失。

2. 应急工作注意事项

- ① 在应急行动中，各小组要亲密配合，服从指挥，确保各项救助工作顺利实施。
- ② 随队领队不得擅离学员，随时掌握学生情况，碰到险情立刻做好学生安全疏散工作，并按应急流程向相关领导汇报。
- ③ 安全事故发生后，要做好相关现场保护工作。事故调查必需采取“四不放过”标准(事故原因没有查清不放过；事故责任没有追究不放过；师生取

避免重大
现突发事
度地降低
务院相关
等相关

员没有受到教育不放过；没有防范方法不放过)，任何部门或个人不得违反要求，隐瞒真相碍事故调查。

(五) 事件应急处理预案

- ① 建立安全应急小组，加强安全工作组员的责任意识，建立和完善公司、安全组、执行组安全监督，实现一体化安全工作监督机制，实现从事后处理为主向事前预防为主的转变。
- ② 事故发生启报人：一旦发生各类安全事故，与事故第一接触的所有公司或学校员工，均为事故启报人。事故启报人应当在发现事故发生后的第一时间，立即向应总领队汇报事故情况，并及时设法抢救及保存事故现场。汇报内容必需正确全方面，要包含具体时间，地点及简明情况，由现场总领队确定开启应急预案。
- ③ 总领队在接到事故启报人的报告后，必须同时实行报告措施和处理措施，即向项目经理汇报，并根据事故等级，亲自或安排应急工作人员第一时间赶赴事故现场实行抢救，进一步保护事故现场。
- ④ 现场救护组快速组织人员抢救伤员，依据情况拨打 120 将伤员送往医院抢救。
- ⑤ 现场保障人员疏散引导组快速组织学生有序撤离突发事故现场，清点统计人数。并快速划定现场保护范围，对现场实施警戒，严禁无关人员进入。
- ⑥ 现场总领队在需要时立刻与当地政府职能部门(公安、交警、消防、公共卫生部门等)及当事人员家属取得联络，协助救援、取证工作。配合上级相关部门向事故汇报人及现场目击证人了解事件真实情况，进行现场拍照、文字统计，掌握好知情人员姓名、住址、联络方法等资料，为查清突发事件起因与经过提供第一手材料。

⑦ 事件发生后，保障组长需立刻做好学生家长 and 受伤人员的思想工作，同时做好宣传教育工作，澄清事实，引导舆论视听，预防师生惊恐和社会上谣言等，维护社会秩序和校园稳定。

⑧ 保障组长必须立刻写出事故书面汇报，经应急领导小组审核后上报区教育局安全稳定管理办公室。汇报内容包括事故发生时间、地点、伤亡人数、事故简明经过、事故发生原因，事故发生后所采取方法等，并依据事故现场、受伤人数发生改变情况，立刻进行情况补报

⑨ 保障组做好保险理赔和多种善后工作。

⑩ 实施责任追究制度事故处理后期要依据事故情况，对相关责任人进行责任追究，以惩前毖后，同时建立事故处理档案并存档。

（六）完善的应急工作组

1. 应急领导小组

成员由每次活动的项目经理蔡春香、活动总领队张昀、保障组组长蔡秋香和学校领导，如年级主任，随车教师担任。

职责：健全突发事件工作组织机构，明确职责，完善各项方法落实；加强活动安全教育，强化活动安全管理。负责制订活动突发事件应急预案，决定本预案开启与终止，在突发事件处理工作中统一指挥、果断决议、协调各方力量救援，控制事态发展，把突发事件造成损失降到最低。

2. 应急工作小组

成员由每次活动总领队张昀，公司保障组和活动的随车（随班）老师，班主任担任。

（1）总领队：张昀（校外活动）

职责：事故发生时第一时间与场地方负责人取得联络，引导相关部门和设施进入救助现场；负责向上级部门请示和汇报现场抢救处理情况；必要时

拨打 110 报警电话或 120 急救电话。

(2) 随车领队

职责：主动实施现场救助，控制事故扩大与蔓延；对伤病员进行紧急抢救处理，配合医院工作人员对患者进行救助。

(3) 现场保障人员

职责：

- √ 引导全体活动人员快速转移到安全地带，配合公安、卫生部门施救和疏散人员，预防事态扩大。
- √ 负责事故现场警戒，保护事故现场，疏散人员、车辆。维护现场秩序，阻止无关人员进入现场，并负责关键物品看管工作。
- √ 负责师生及学生家长思想工作，做好伤病学生抚慰慰问工作；

(4) 公司保障组长：蔡秋香

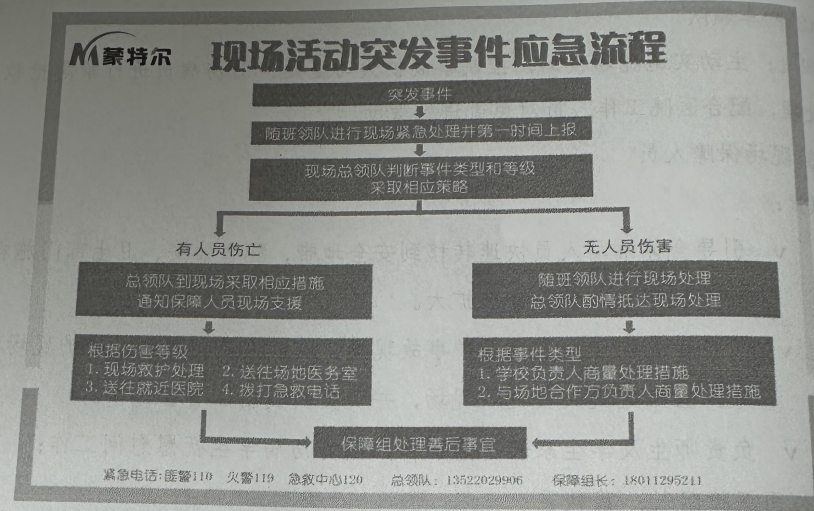
职责：

- √ 部负责车辆调动、人员调集和工具、设备物资供给。
- √ 配合相关部门调查事故原因，快速恢复正常活动和教学秩序；
- √ 联络保险企业，对伤亡学生进行理赔，妥善处理多种善后事宜。

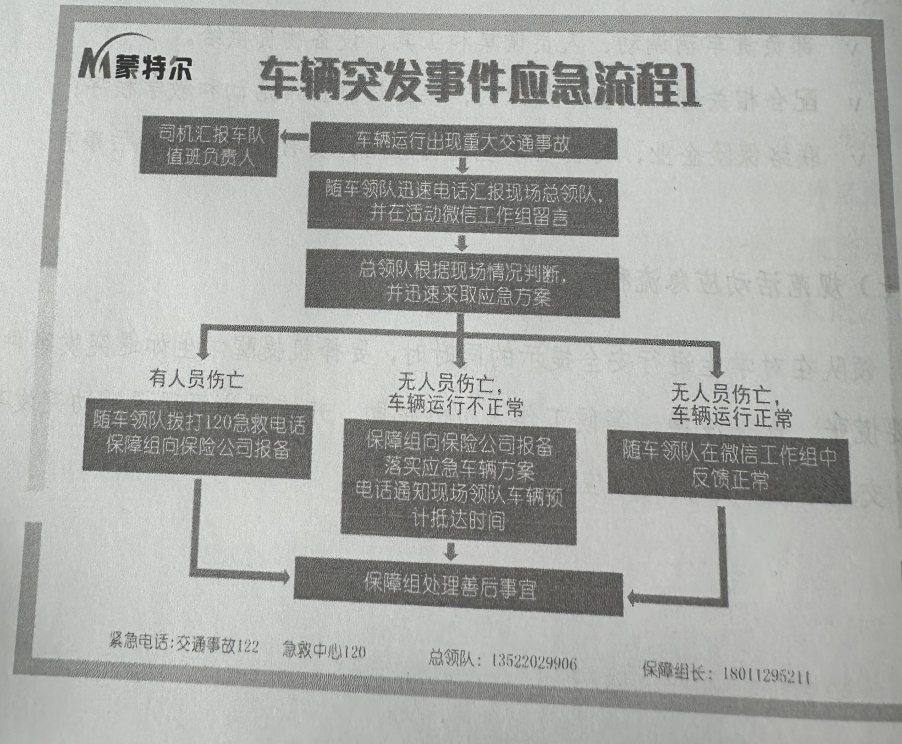
(七) 规范活动应急流程

领队在对学生进行安全提示的同时，要择机提醒学生如遇突发事件，不要慌张、保持冷静，等候工作人员的帮助，并按照公司现场活动突发事件、交通事故和车辆故障应急流程进行处理。

突发事件应急流程



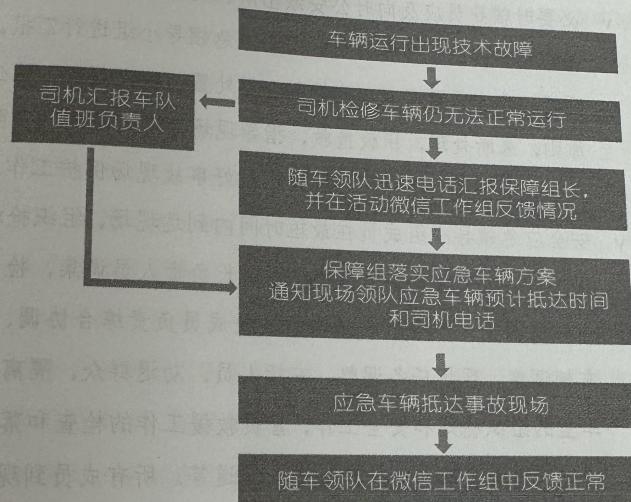
交通事故应急流程



车辆故障应急流程

M 蒙特尔

车辆突发事件 应急流程



紧急电话: 交通事故122
总领队: 13522029906

急救中心120
保障组长: 18011295211

(八) 突发事件应急详案

① 外来侵害

- 在活动期间领队老师要强调安全,现场教师或工作人员协助进行活动场地的安全管理工作,活动期间阻止外来人员进入。

- v 如发生绑架、重大抢劫、爆炸等恶性事故或者打架斗殴事件，在场领队和辅导员要第一时间拨打110电话报警，及时通知公司，并配合公安部门提供相关破案线索。
- v 出现严重伤情时，领队或辅导员应拨打120急救电话对伤员进行救治。并将其他人员带到安全的地方，并进行心理疏导，引导在场人员保持冷静，从容应对突发事件。
- v 必要时辅导员应及时向公安派出所、交警、卫生防疫站等相关部门报案请求援助，并向公司的安全应急领导小组进行汇报。
- v 现场工作人员要本着“先控制、后处置、救人第一、减少损失”的原则，果断处理，积极抢救，指导现场活动人员离开危险区域，保护好贵重物品，维护现场咨询，做好事故现场保护工作。
- v 安全应急领导小组成员在最短时间内到达现场，组织抢救和善后处理工作。组长负责全面指挥；副组长负责人员调集，检查到位和工作落实情况，配合组长工作；其他成员负责综合协调、联络督查、车辆调度、现场任务调整，安抚人员，劝退群众，隔离现场，督查车里的组织稳定和安全生产工作，营员救援工作的检查和落实以及财产保护、协调公安、救护车辆进入通道等。所有成员到现场后，按职责各位立即开展工作。
- v 安全应急领导小组要及时协助调查恶性伤害的原因，实事求是配合有关部门调查，提供相应证据证件，并形成安全事件报告，报送学校，并在公司存档。

② 火灾事故

- v 户外活动现场或室内校园活动现场发生火灾时，现场领队和辅导员、场地工作人员、学校工作人员等负责迅速组织疏散学生。工作人员应以湿毛巾捂住口鼻，尽量用手势指挥学生俯身快步通过安全出口

疏散。

v 领队负责迅速指挥人员逃生，指引安全出口，原则是“先救人，后救物”，莫贪恋财物。辅导员协助学生用湿毛巾或沾湿的衣物捂住口鼻，以正确姿势俯身快速通行，同时要清点学生人数，确保全员安全逃生。

v 火灾事故首要的任务是保护学生的人身安全，扑救要在确保人员不受伤害的前提下进行。火灾第一发现人应在第一时间查明原因，如是电源引起，应立即切断电源。如无法迅速查明原因，则应立即采取报警措施。火灾后应掌握的原则是边救火，边报警。

v 消防中心火警电话（119），报告内容为：“XX 地方发生火灾，请迅速前来扑救，地址：X 街道 X 路 X 号楼”待对方放下电话后再挂机。同时迅速报告公司应急领导小组和场馆紧急协调人，组织有关人员携带消防器具赶赴现场进行扑救，严禁组织学生进行救火。

v 派出保障人员到主要路口等待引导消防车辆，消防车到来之后，要配合专业消防人员做好辅助工作。协助疏散无关人员远离火灾现场附近的道路，以便于消防车辆驶入。

v 车辆火灾事故应急方案：

——发生火灾时，学生应听从领队和辅导员指挥，避免由于争抢踩踏而导致连带事故的发生及人身损伤。

——领队和辅导员应视火灾情况，迅速做出判断，保证学生以最快的速度有序离开车厢，同时安抚学生的情绪，使其保持冷静。

——学生、老师要按照领队和辅导员的指挥，先压低身体、屏住呼吸，或用毛巾或衣服遮掩口鼻（毛巾洒水后遮住口鼻效果更好），然后尽快找到通风口或者再开玻璃探头呼吸，以增加存活几率。切记不可大喊大叫，防止延误吸入呼吸道，造成严重的呼吸道和肺脏损伤。

——领队和辅导员应指挥学生从最近的出口有序离开车厢，如门、窗等。

2024

车门是首选逃生路线，如果车门能够正常开启，不要堵住车门，迅速逃离。如因电气故障无法打开车门，通常司机座位旁和前后车门顶部各有一个应急断气开关（形似电扇档位），旋转此开关可切断气路，释放气压，手动打开车门。学生在进行时应俯身弯腰行走，可较好的规避烟尘，并避免火焰灼伤。如果短时间无法下车，应迅速寻找灭火器（车载灭火器通常放在司机座椅后，也有的在后门垃圾桶的位置），找到后应正确使用灭火器进行灭火，但严禁学生参与灭火工作。

——灭火器的使用方法：将灭火器提起至起火点的附近站在火场的上风处，拔下保险销，一手握紧喷管，另一手捏紧压把，喷嘴对准火焰根部扫射。

——如果车门无法打开，可使用安全锤敲碎就近的车窗逃生。有些车窗玻璃有贴膜，所以玻璃破碎以后不会立即脱落，这是需抓住车内扶手支撑身体，并用脚掌用力将碎开的玻璃踹出车外，然后跳窗逃生。跳窗逃生是要注意尽量避免发生二次伤害。如果所乘车辆上的安全锤缺失，司机、教师、学生可使用车上灭火器等硬物击打车窗玻璃。

——安全锤的使用方法：使用锤体尖头一侧捶打玻璃，而且要捶打每块玻璃的四个角落，而不是捶打玻璃的中部位置。如果捶打玻璃的中部位置，整块玻璃中部收到的压力被分摊玻璃不容易破碎。

——后续安排：如事故程度较轻，领队和辅导员可根据车况与司机协商是否可以先行送学员进行后续活动，减少延误，如有需要，车辆部门应紧急增派车辆接营员参加后续活动。如发生重大事故，则应及时报告，听从现场总领队的应急调度。

③ 学生走失

- v 领队和辅导员要在上下车、到达和离开每个活动地点时清点人数。
- v 领队和辅导员要与公司的安全应急领导小组保证联络畅通，随时应对突发情况。

- v 发现有人员走失后，现场保障人员立刻寻求活动场地工作人员或学校工作人员帮助，配合寻找，其它人员根据实际情况，选择原地等待或进行其他行程，注意维持纪律。
- v 查清走失原因，预防再次发生。领队和辅导员要适时进行心理疏导，注意安抚走失学生情绪。

④ 交通事故

- v 领队和辅导员应及时拨打 122 事故报警电话，由交警勘察现场，处理事故。同时上报公司安全应急领导小组，说明事故发生的时间、地点，车辆损失情况和人员伤亡情况。
- v 领队和辅导员首先确定学生是否安全，如有伤亡及时拨打 120 急救电话，抢救伤员，同时组织其他人员撤离至安全位置，安抚学生情绪。
- v 安全应急小组成员在最短时间内到达现场，组织善后处理工作，组长负责全面指挥；副组长负责人员调集，检查到位和工作落实情况，配合组长工作；其他成员负责综合协调、联络督查、通信联络、车辆调度、现场任务调整，安抚家长，劝退群众，隔离现场，督查营员车里的组织、稳定和安全工作，营员救援工作的检查和落实以及财产保护、协调公安、救护车辆进入通道畅通等。所有成员按职责各就各位立即开展工作。
- v 活动总负责人应及时赶到现场，负责现场处理、证据收集、事后谈判协商处理后续事宜，尽一切努力保障学生和公司工作人员合法权益。并根据情况判断随车领队和随车教师是否可以先行送学生进行后续活动，减少延误。如有需要，保障部门应紧急增派别的车辆接营员参加后续活动。
- v 公司保障组要及时调查交通事故原因，实事求是配合有关部门调查，

提供相应证据证件，并出具时间报告，报送学校，并在公司存档。

⑤ 过敏与哮喘

- v 领队和辅导员及时进行治疗，观察，如有需要拨打 120 急救电话并向公司汇报情况。
- v 寻找过敏源，暂停过敏人员活动，如果是活动项目导致，休息半日可参加别的活动，如果非活动项目导致，需要随时观察情况。
- v 告知学生家长，让学生在今后的生活中远离过敏源，告知公司项目组，对学生数据进行备案，紧急情况下书面取得家长确认，服用过敏性药品。
- v 如遇学员哮喘紧急发作，及时给病人使用气雾剂，可以有效缓解患者的病情，所以作为哮喘学员要提醒随身携带药物，因为哮喘属于突发疾病，当哮喘突然发作的时候可以及时采用相关药物来进行急救。病人病情比较严重，要注意及时拨打急救中心的电话进行求救。

⑥ 食物中毒

- v 发生学生集体腹泻或者食品中毒事件，领队和辅导员通知公司安全应急领导小组，拨打 110、120 电话，报警并第一时间送至医院治疗。涉及人数在十人以上的，公司要紧急联系车辆部门负责人安排专车将学生送完医院。队医负责人、安全中心负责人要尽快赶到现场处理事故。
- v 通知餐厅做好所有食物取样工作，以备卫生部门检测。如是食用食堂和餐厅以外的食物所致，也积极配合有关部门取样，公司将派专人负责现场的协助工作。
- v 迅速排查食用致毒食物学生、工作人员名单，并检查他们的身体状况。

- v 公司安全应急领导要尽快安排人员赶赴现场，与领队及辅导员共同做好学生及家长的思想工作。
- v 积极配合上级有关部门做好诊治、检查、事故处理等工作。
- v 如事件与餐厅有关，按照协议追究其责任，维护营员合法权益，并将其列入黑名单。

⑦ 学生之间发生纠纷

- v 在活动开始前先询问有无学生存在不和的情况，在分组或完成团队任务时注意调节，避免产生冲突。在就餐时领队和辅导员本着自愿分桌就餐的原则安排。
- v 领队和辅导员应随时注意观察学生之间的关系，一旦发现不和谐因素，要及时进行调解和劝说。
- v 学生之间发生争执，领队和现场保障人员要马上调解，并根据实际情况进行心理疏导，尽量不以对错之分调停。
- v 如有受伤，立即救治，暂停两人行程，致电安全应急领导小组寻求解决，并根据伤情及时通知学生家长。

⑧ 地震、洪灾等不可抗自然灾害

- v 公司安全应急领导小组及时关注自然灾害及天气异常情况，随时与活动执行组保持联系和沟通。
- v 发生自然灾害，以生命安全第一的原则安排活动，必要时可以撤销行程。
- v 对可预见性自然灾害，在未发生灾害前，做出相应安全部署，对不可预见的自然灾害（如地震、龙卷风等）应尽力采取保护和自救措施，事后应及时施救，并将事实情况通过规定程序进行汇报。
- v 发生自然灾害时，领队和教师要时刻与学生在一起，全力保障学生人身安全；灾害过后，要第一时间集合活动人员，查看学生是否到

齐，是否有受伤，保持镇定，安抚学生情绪。

⑨ 雾霾、沙尘暴、暴雨暴雪等恶劣天气

- v 恶劣天气，政府宣布中小学停课，公司将不安排任何外出活动，和校方商议善后处理措施。
- v 极恶劣沙尘暴、暴雨雪等不适合户外活动的天气，经双方评估和沟通后，可采取户外活动延期策略。
- v 活动延期的日期和活动内容变更可由双方项目组协商解决，根据需要以文档的形式进行确认。

⑩ 传染性疾病爆发

- v 领队和辅导员对于传染病，应当做到早发现、早报告、早隔离、早治疗，对传染病病人和疑似传染病病人采取就地隔离、就地观察、就地等待医疗部门治疗等措施。
- v 对学生应采取必要的保护措施，发放必要的防护用品，提醒学生注意个人卫生。
- v 所有教室、人群聚集场所要增加通风的时间和强度，增加学生户外活动的的时间，注意劳逸结合，注意个人卫生，增强抗病能力。